

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида»  
г. Нурлат Республики Татарстан

**Протоколы  
общего собрания работников  
МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино»  
за 2022-2023 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 1  
общего собрания работников

г. Нурлат

06.09.2022г.

Дата и время проведения собрания: 6 сентября 2022 г. 16:00ч.

Присутствовали: 30 человек.

Отсутствовали: 20 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Итоги работы за летний оздоровительный период.
2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.
3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.
4. Профилактика гриппа и ОРВИ.

По первому вопросу повестки дня «Итоги работы за летний оздоровительный период»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., которая рассказала, что летняя оздоровительная работа в МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино» была организована по принятому на педагогическом совете и утвержденному плану работы. В течении лета проводились мероприятия по оздоровлению и закаливанию детей. В группах соблюдался питьевой режим, регулярно в меню детей включались свежие овощи, фрукты, соки. Гелсинур Гумеровна отметила, что работа за летний оздоровительный период реализована в полном объеме.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Старший воспитатель Емельянова Л.А., она отметила, что с детьми в течении лета проводилась образовательная деятельность по всем направлениям. Организационно-педагогическая работа выполнена полностью.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. считать работу за летний оздоровительный период удовлетворительной.

Голосовали: «за» -30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По второму вопросу повестки дня «Основные направления образовательной работы ДОУ на новый 2022-2023 учебный год»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующей Абдульманову Г.Г., она ознакомила присутствующих с основными направлениями работы ДОУ в 2022-2023 учебный год, где приоритетными является- создание и реализация модели дошкольного образовательного учреждения с билингвальным компонентом образования, как педагогической системы, способствующей повышению качества образовательного процесса через использование информационно-коммуникационных технологий.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Старший воспитатель познакомила педагогический коллектив с результатами готовности МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год: озвучила поставленные на год задачи, ожидаемые в течение года мероприятия.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

2. Принять план учебно-воспитательной работы учреждения на 2022-2023 учебный год.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По третьему вопросу повестки дня «Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ»,

**СЛУШАЛИ:**

Уполномоченного по охране труда Мустафину Р.А., которая напомнила всем присутствующим о том, что инструкции по охране труда в образовательном учреждении является важным элементом обучения и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в ДОУ и, следовательно, предупреждения травматизма.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель, напомнила педагогам, что вопросы по профилактике травматизма должны найти отражение в планах воспитательной работы воспитателей.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

3. Принять к сведению выступление Мустафиной Р.А.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По четвертому вопросу повестки дня «Профилактика гриппа и ОРВИ»,

**СЛУШАЛИ:**

Медицинскую сестру Быстрякову Е.А., которая предоставила сообщение на тему: «Профилактика гриппа и ОРВИ». Рассказала какие мероприятия проводятся в ДОУ для профилактики данных заболеваний. В своем сообщении Евгения Александровна говорила о том, как различать основные симптомы гриппа и ОРВИ, какие меры профилактики данных заболеваний можно применять дома.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Медицинская сестра Кистенева Н.А., она рассказала о коронавирусной инфекции (COVID) и мерах по профилактики.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

4. принять к сведению выступление медицинских сестер Быстряковой Е.А., Кистеневой Н.А.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель собрания:

06.09.2022г

Секретарь:

06.09.2022г

М.М. Гайфутдинова

А.П. Пайгерчева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 2  
внеочередного Общего собрания работников

г. Нурлат

16.11.2022г.

Дата и время проведения собрания: 16 ноября 2022 года 12:45ч.

Присутствовали: 68 человек

Отсутствовали: 0 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции.

По **первому вопросу** повестки дня «Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции».

**СЛУШАЛИ:**

Абдульманову Г.Г., заведующего МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она обратилась к коллективу с информацией о происходящих событиях в мире, стране, отметила, что и наши земляки участвуют в специальной военной операции, предложила не оставаться в стороне и внести свою помощь и поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Андреева Ю.Н., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она предложила организовать сбор материальной помощи от каждого педагогического работника в размере 500 (пятьсот) рублей 00 копеек.

Чумакова Е.А., младший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она предложила организовать сбор материальной помощи от каждого вспомогательного и технического персонала в размере 300 (триста) рублей 00 копеек.


**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 1.1. Организовать добровольное пожертвование в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие»;
  - от каждого педагогического работника в размере 500 (пятьсот) рублей 00 копеек;
  - от каждого вспомогательного и технического персонала в размере 300 (триста) рублей 00 копеек.
- 1.2. Приложение № 1 к протоколу №3 внеочередного Общего собрания работников – «Список сотрудников МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции.

**Голосовали: «за» - 68, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

Председатель собрания:  
16.11.2022г.

Секретарь:  
16.11.2022г.

 М.М.Гайфутдинова

 А.П.Пайгерчева



Приложение №1 к протоколу №2  
внеочередного Общего собрания работников

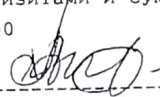
Список сотрудников

МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участия в специальной военной операции.

от 16 ноября 2022 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Сумма	Подпись
1	Абдульманова Гелсинур Гумеровна	500	
2	Абдельманова Эльвира Габделахатовна	500	
3	Абдурайимова Анастасия Салимовна	500	
4	Абзепарова Зилия Ильгизовна	500Т	
5	Аввакумова Елена Леонидовна	300	✓
6	Аглиуллина Лейсан Радиковна	300	
7	Андреева Юлия Николаевна	500	
8	Бабажанова Василя Шамильевна	300	✓
9	Бакирова Лилия Фанисовна	500	
10	Бикинеева Лейла Минахсяновна	300	
11	Беляева Алсу Факильевна	300	
12	Белякова Наталья Витальевна	300Т	✓
13	Быстрякова Евгения Александровна	300	
14	Вилданова Гузалия Жяудетовна	300	✓
15	Воронцова Ландыш Алмасовна	300	✓
16	Галимов Рифкат Валиахметович	300	
17	Гайфутдинова Миляуша Миннерашитовна	500Т	
18	Галиуллина Гулюза Рифкатовна	300	✓
19	Галаятдинова Оксана Федоровна	300Т	
20	Гималетдинова Гулия Фаязовна	300Т	
21	Гузаерова Алия Талгатовна	300	✓
22	Демьянова Оксана Валерьевна	-	
23	Евлампьева Галина Николаевна	500	
24	Емельянова Людмила Анатольевна	500Т	
25	Замалетдинова Ландыш Анваровна	500	
26	Зарипова Лейсан Ахатовна	500	
27	Ильин Виктор Владимирович	300	
28	Калукова Зинаида Алексеевна	300Т	✓
29	Кистенева Наталья Александровна	300	
30	Клементьева Анастасия Владимировна	500	✓
31	Кульметьева Лариса Витальевна	500	✓
32	Куляева Гузалия Минсагитовна	300	✓
33	Максимова Марина Леонидовна	300	✓
34	Мингазева Гузель Салимовна	500	✓
35	Мингатина Гелюся Галимзяновна	300	✓
36	Муртазина Раиля Азатовна	500	
37	Мустафина Рузиля Амировна	500	
38	Махмутова Гульнара Жавдатовна	500Т	✓
39	Николаева Любовь Васильевна	500	
40	Нуриева Руфина Рифгатовна	500	
41	Пайгерчева Анна Петровна	500	
42	Погодкина Татьяна Геннадьевна	300Т	✓

43	Рахимова Расимья Хатыповна	500	✓
44	Рахматуллин Рамиль Набиуллинович	300	✓
45	Рахматуллина Изиля Вазыховна	500	✓
46	Рупш Екатерина Александровна	300	✓
47	Савгачев Александр Викторович	300	✓
48	Садретдинова Гульнара Рашитовна	300	✓
49	Сайгушева Расима Абелзадитовна	300	✓
50	Салямова Гулия Рустямовна	500	✓
51	Самигулова Рузалия Рашитовна	-	-
52	Саримова Гузель Галиевна	500	✓
53	Сапожникова Ольга Геннадьевна	300	✓
54	Сибгатуллина Разина Халимовна	500	✓
55	Старажук Елена Денисовна	300	✓
56	Ташбаева Лола Абдурахимовна	500	✓
57	Тимофеева Ольга Николаевна	300	✓
58	Тухватуллин Ильхам Мишпакирович	300	✓
59	Урасва Раиля Рафаиловна	500	✓
60	Усманова Лейсан Радиковна	500	✓
61	Фаткулина Гозел Рифовна	500	✓
62	Цветкова Лилия Салиховна	300	✓
63	Цыганова Анастасия Петровна	500	✓
64	Чумакова Елена Алексеевна	300	✓
65	Шавалеева Ландыш Мансуровна	500	✓
66	Шайдуллина Альмира Юнусовна	500	✓
67	Шайдуллина Рамзия Габдулловна	300	✓
68	Яллина Антонина Павловна	500	✓

КВИТАНЦИЯ	40703810802910000006	ПАО "АК ВАРС" БАНК
ВАРС БАНК	(счёт получателя)	(наименование банка)
53001805	Фонд развития Нурлатского района и города Нурлат	
	"Содействие"	
	(получатель платежа)	
ЧЕНО	БИК 049205805	ИНН 1632015469
2022 14:42:23	к/с 30101810000000000805	КПП 163201001
урлатский №1"	(другие реквизиты)	
ная 2	НУРЛАТСКИЙ Р-Н ТАТАРСТАН РЕСП, , УЛ ГИМАТДИНОВА, 61, , 27	
, 50,	АМИУЛЛИНА ЛЕЙСАН РАДИКОВНА	
0	(Ф.И.О.)	
5	та добровольное пожертвование в помощь мобилизованных	
/1	АМИУЛЛИНА ЛЕЙСАН РАДИКОВНА НУРЛАТСКИЙ Р-Н ТАТАРСТАН РЕСП,	
	Л ГИМАТДИНОВА, 61, , 27)	
нова Тамара	(вид платежа)	"С реквизитами и суммой согласен".
димировна	17.11.2022	25150,00
пись	(дата)	(сумма)  (подпись)

С Коробкой потребительский кредит становится выгоднее! Предлагаем кешбэк до 3% на ежемесячные платежи по кредиту. За подробностями обращайтесь к сотрудникам офиса Банка.

результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она подробно ознакомила присутствующих с результатами финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2022 год.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

**Голосовали: «за» -30, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

По второму вопросу повестки дня «О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ»,

**СЛУШАЛИ:**

Председателя профсоюзного комитета Бакирову Л.Ф., она ознакомила общее собрание с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка. Рассмотрев все пункты локальных актов еще раз. А также она отметила, что все пункты коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка исполняются в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нарушений выявлено не было.



**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

2. Информацию принять к сведению.

**Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

Председатель собрания:  М.М. Гайфутдинова  
09.12.2022г  
Секретарь:  А.П. Пайгерчева  
09.12.2022г



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 3  
общего собрания работников

г. Нурлат

09.12.2022г.

Дата и время проведения собрания: 9 декабря 2022 г. 16:00ч.

Присутствовали: 30 человек.

Отсутствовали: 20 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;
2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.

По **первому вопросу** повестки дня «О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она подробно ознакомила присутствующих с результатами финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2022 год.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило .

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

**Голосовали: «за» -30, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

По **второму вопросу** повестки дня «О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ»,

**СЛУШАЛИ:**

Председателя профсоюзного комитета Бакирову Л.Ф., она ознакомила общее собрание с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка. Рассмотрев все пункты локальных актов еще раз. А также она отметила, что все пункты коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка исполняются в соответствии с Трудовым кодексом РФ , нарушений выявлено не было.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило .

**ПОСТАНОВИЛИ:**

2. Информацию принять к сведению.

**Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

Председатель собрания:

09.12.2022г

Секретарь:

09.12.2022г

М.М. Гайфутдинова

А.П. Пайгерчева



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 4  
внеочередного Общего собрания работников

г. Нурлат

18.01.2023г.

Дата и время проведения собрания: 18 января 2023 года 12:45ч.

Присутствовали: 68 человек

Отсутствовали: 0 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции.

По **первому вопросу** повестки дня «Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции».

**СЛУШАЛИ:**

Бакирову Л.Ф., председатель профкома МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она обратилась к коллективу с информацией о происходящих событиях в мире, стране, отметила, что и наши земляки участвуют в специальной военной операции, предложила не оставаться в стороне и внести свою помощь и поддержку жителей г.Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она предложила организовать сбор материальной помощи от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 1.1. Организовать добровольное пожертвование в поддержку жителей г.Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие»;  
– от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек;
- 1.2. Приложение № 1 к протоколу №4 внеочередного Общего собрания работников – «Список сотрудников МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку жителей г.Лисичанск.


**Голосовали: «за» - 68, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

Председатель собрания:

18.01.2023г.

Секретарь:

18.01.2023г.

 М.М.Гайфутдинова

 А.П.Пайгерчева

Список сотрудников  
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку жителей  
г.Лисичанск

от 18 января 2023 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Сумма	Подпись
1	Абдульманова Гелсинур Гумеровна	100	
2	Абдельманова Эльвира Габдельяхатовна	100	
3	Абдурайимова Анастасия Салимовна	100	
4	Абзепарова Зилия Ильгизовна	500	
5	Аввакумова Елена Леонидовна	100	
6	Аглиуллина Лейсан Радиковна	100	
7	Андреева Юлия Николаевна	100	
8	Бабажанова Василя Шамильевна	100	
9	Бакирова Лилия Фаписовна	100	
10	Бикинсева Лейла Минахсяповна	100	
11	Беляева Алсу Факилевна	100	
12	Белякова Наталья Витальевна	100	
13	Быстрякова Евгения Александровна	100	
14	Вилданова Гузалия Жяудетовна	100	
15	Воронцова Ландыш Алмасовна	100	
16	Галимов Рифкат Валиахметович	-	
17	Гайфутдинова Миляуша Миннерашитовна	100	
18	Галиуллина Гулюза Рифкатовна	100	
19	Галяутдинова Оксана Федоровна	100	
20	Гималетдинова Гулия Фаязовна	100	
21	Гузаерова Алия Талгатовна	100	
22	Губайдуллина Лейсан Радиковна	100	
23	Демьянова Оксана Валерьевна	-	
24	Евламповева Галина Николаевна	100	
25	Емельянова Людмила Анатольевна	100	
26	Замалетдинова Ландыш Анваровна	100	
27	Зарипова Лейсан Ахатовна	100	
28	Ильин Виктор Владимирович	100	
29	Калукова Зинаида Алексеевна	100	
30	Кистенева Наталья Александровна	100	
31	Клементьева Анастасия Владимировна	100	
32	Кульметьева Лариса Витальевна	100	
33	Куляева Гузалия Минсагитовна	100	
34	Максимова Марина Леонидовна	100	
35	Мингазева Гузель Салимовна	100	
36	Мингатиная Гелюся Галимзяновна	100	
37	Муртазина Раиля Азатовна	100	
38	Мустафина Рузиля Амировна	100	
39	Николаева Любовь Васильевна	-	
40	Нуриева Руфина Рифгатовна	100	
41	Пайгерчева Анна Петровна	100	
42	Погодкина Татьяна Геннадьевна	100	
43	Рахимова Расимья Хатыповна	100	

44	Рахматуллин Рамиль Набиуллович	100	
45	Рахматуллина Изиля Вазыховна	100	Рахматуллин
46	Руши Екатерина Александровна	100	Рахматуллин
47	Савгачев Александр Викторович	100	Савгачев
48	Садретдинова Гульнара Рашитовна	100	Садретдинова
49	Сайгушева Расима Абелзидитовна	—	—
50	Салимова Гулия Рустямовна	100	Салимова
51	Самигулова Рузалия Рашитовна	100	Самигулова
52	Саримова Гузель Галиевна	100	Саримова
53	Сапожникова Ольга Геннадьевна	100	Сапожникова
54	Сибгатуллина Разина Халимовна	100	Сибгатуллина
55	Стараяк Елена Денисовна	100	Стараяк
56	Таибаева Лола Абдурахимовна	100	Таибаева
57	Тимофеева Ольга Николаевна	100	Тимофеева
58	Тухватуллин Ильхам Миншакпирович	—	—
59	Ураева Раиля Рафанловна	100	Ураева
60	Фаткулина Гозел Рифовна	100	Фаткулина
61	Цветкова Лилия Салиховна	100	Цветкова
62	Цыганова Анастасия Петровна	100	Цыганова
63	Чумакова Елена Алексеевна	100	Чумакова
64	Шавалеева Ландыш Мансуровна	100	Шавалеева
65	Шаганова Алия Зульфатовна	100	Шаганова
66	Шайдуллина Альмира Юнусовна	—	—
67	Шайдуллина Рамзия Габдулловна	100	Шайдуллина
68	Ялиня Антонина Павловна	100	Ялиня



Ф.№ 5-К КВИТАНЦИЯ	40703810802910000006	ПАО "АК БАРС" БАНК
ПАО АК БАРС БАНК	(счёт получателя)	(наименование Банка)
ИНН 1653001805	Фонд развития Нурлатского района и города Нурлат	"Содействие"
	(получатель платежа)	
ОПЛАЧЕНО	БИК 049205805    ИНН 1632015469    КПП 163201001	
20.01.2023 10:44:12	к/с 30101810000000000805	
ДО "Нурлатский №1",	(другие реквизиты)	
Школьная 2	, , НУРЛАТСКИЙ Р-Н ТАТАРСТАН РЕСП, , УЛ ГИМАТДИНОВА, 61, ,	
7100,00		
в т.ч. 100,00	МУЛЛИНА ЛЕЙСАН РАДИКОВНА	
54348	(Ф.И.О.)	
0291/5	а для ЛИСИЧАНСКА МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 12 "БУРАТИНО"	
	МУЛЛИНА ЛЕЙСАН РАДИКОВНА , , , НУРЛАТСКИЙ Р-Н ТАТАРСТАН	
	, , УЛ ГИМАТДИНОВА, 61, , 27)	
Бударагина Наталья	(вид платежа)	"С реквизитами и суммой согласен".
Анатольевна	20.01.2023	7000,00
подпись	(дата)	(сумма) (подпись)



С Коробкой потребительский кредит становится выгоднее! Предлагаем кешбэк до 3% на ежемесячные платежи по кредиту. За подробностями обращайтесь к сотрудникам офиса Банка.

обратилась к коллективу с информацией о происходящих событиях в мире, стране, отметила, что и наши земляки участвуют в специальной военной операции, предложила не оставаться в стороне и внести свою помощь и поддержку жителей г. Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие».



**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она предложила организовать сбор материальной помощи от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 1.1. Организовать добровольное пожертвование в поддержку жителей г.Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие»;
  - от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек;
- 1.2. Приложение № 1 к протоколу №5 внеочередного Общего собрания работников – «Список сотрудников МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку жителей г. Лисичанск.

**Голосовали: «за» - 67, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

Председатель собрания:  М.М.Гайфутдинова  
 09.02.2023г.  
 Секретарь:  А.П.Пайгерчева  
 09.02.2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 5  
внеочередного Общего собрания работников

г. Нурлат

09.02.2023г.

Дата и время проведения собрания: 09 февраля 2023 года 12:45ч.

**Присутствовали:** 67 человек

**Отсутствовали:** 0 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции.

По **первому вопросу** повестки дня «Оказание благотворительной помощи в поддержку мобилизованных граждан, наших земляков, принимающих участие в специальной военной операции».

**СЛУШАЛИ:**

Бакирову Л.Ф., председатель профкома МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она обратилась к коллективу с информацией о происходящих событиях в мире, стране, отметила, что и наши земляки участвуют в специальной военной операции, предложила не оставаться в стороне и внести свою помощь и поддержку жителей г. Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», она предложила организовать сбор материальной помощи от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 1.1. Организовать добровольное пожертвование в поддержку жителей г.Лисичанск на специальный расчетный счет Фонда развития Нурлатского района и города Нурлат «Содействие»;  
– от каждого работника в размере 100 (сто) рублей 00 копеек;
- 1.2. Приложение № 1 к протоколу №5 внеочередного Общего собрания работников – «Список сотрудников МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку жителей г. Лисичанск.

**Голосовали:** «за» - 67, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель собрания:

09.02.2023г.

Секретарь:

09.02.2023г.

М.М.Гайфудинова

А.П.Пайгерчева

Список сотрудников  
МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино», сдавших денежные средства в поддержку жителей  
г.Лисичанск

от 09 февраля 2023 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Сумма	Подпись
1	Абдильманова Гелсинур Гумеровна	100	
2	Абдельманова Эльвира Габдельяхатовна	100	
3	Абдурайимова Анастасия Салимовна	100	
4	Абзепарова Зилия Ильгизовна	500	
5	Аввакумова Елена Леонидовна	100	
6	Аглиуллина Лейсан Радиковна	100	
7	Андреева Юлия Николаевна	100	
8	Бабажанова Василя Шамильевна	100	
9	Бакирова Лилия Фанисовна	100	
10	Бикинеева Лейла Минахсяновна	100	
11	Беляева Алсу Факилевна	100	
12	Белякова Наталья Витальевна	100	
13	Быстрякова Евгения Александровна	100	
14	Вилданова Гузалия Жяудетовна	100	
15	Воронцова Ландыш Алмасовна	100	
16	Галимов Рифкат Валиахметович	100	
17	Гайфутдинова Миляуша Миннерашитовна	100	
18	Галиуллина Гулюза Рифкатовна	100	
19	Галютдинова Оксана Федоровна	100	
20	Гималетдинова Гулия Фаязовна	100	
21	Гузаерова Алия Талгатовна	100	
22	Губайдуллина Лейсан Радиковна	100	
23	Демьянова Оксана Валерьевна	100	
24	Евлампьева Галина Николаевна	100	
25	Емельянова Людмила Анатольевна	100	
26	Замалетдинова Ландыш Анваровна	100	
27	Зарипова Лейсан Ахатовна	100	
28	Ильин Виктор Владимирович	100	
29	Катукова Зинаида Алексеевна	100	
30	Кистенева Наталья Александровна	100	
31	Клементьева Анастасия Владимировна	100	
32	Кульметьева Лариса Витальевна	100	
33	Куляева Гузалия Минсагитовна	100	
34	Максимова Марина Леонидовна	100	
35	Мингазева Гузель Салимовна	100	
36	Мингатина Гелюся Галимзяновна	100	
37	Муртазина Раилья Азатовна	100	
38	Мустафина Рузиля Амировна	100	
39	Николаева Любовь Васильевна	100	
40	Нуриева Руфина Рифгатовна	100	
41	Пайгерчева Анна Петровна	100	
42	Погодкина Татьяна Геннадьевна	100	
43	Рахимова Расимья Хатыповна	100	



44	Рахматуллин Рамиль Набиуллович	100	Рахматуллин
45	Рахматуллина Изгиля Вазыховна	100	Изгиля
46	Рунн Екатерина Александровна	100	Рунн
47	Савгачев Александр Викторович	200	Савгачев
48	Садретдинова Гульнара Рашитовна	100	Садретдинова
49	Сайгушева Расима Абелзидитовна	100	Сайгушева
50	Салямова Гулия Рустямовна	100	Салямова
51	Самигулова Рузалия Рашитовна	100	Самигулова
52	Саримова Гузель Галиевна	100	Саримова
53	Сапожникова Ольга Геннадьевна	100	Сапожникова
54	Сибгатуллина Разина Халимовна	100	Сибгатуллина
55	Старажук Елена Денисовна	100	Старажук
56	Ташбаева Лола Абдурахимовна	100	Ташбаева
57	Тухватуллин Ильхам Миншакирович	100	Тухватуллин
58	Ураева Раиля Рафаиловна	100	Ураева
59	Фаткулина Гозел Рифовна	100	Фаткулина
60	Цветкова Лилия Салиховна	100	Цветкова
61	Цыганова Анастасия Петровна	100	Цыганова
62	Чумакова Елена Алексеевна	—	—
63	Шавалеева Ландыш Мансуровна	100	Шавалеева
64	Шагапова Алия Зулфатовна	100	Шагапова
65	Шайдуллина Альмира Юнусовна	400	Шайдуллина
66	Шайдуллина Рамзия Габдулловна	100	Шайдуллина
67	Яллина Антонина Павловна	100	Яллина

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 6  
общего собрания работников

г. Нурлат

23.03.2023г.

Дата и время проведения собрания: 23 марта 2023 г. 16:00ч.

Присутствовали: 30 человек.

Отсутствовали: 20 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении изменений и дополнений в коллективный договор между администрацией МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино» и первичной профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино» на 2021-2023 годы.

По первому и единственному вопросу повестки дня «О внесении изменений и дополнений в коллективный договор между администрацией МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино» и первичной профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино» на 2021-2023 годы.».

**СЛУШАЛИ:**

Председателя профсоюзного комитета Бакирову Л.Ф., она ознакомила общее собрание с изменениями в коллективном договоре пункта 3.1.17. в следующей редакции: «Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работнику на основании его письменного заявления в указанный им срок». Лилия Фанисовна рассказала о дополнении пункта 3.1.17. абзацами следующего содержания:

- родителям, воспитывающим двух или более детей в возрасте до 14 лет, одинокой матери воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери до 14 календарных дней;

- работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году;

- тяжелого заболевания близкого родственника – 14 календарных дней.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять к сведению выступление Бакировой Л.Ф.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель собрания:

23.03.2023г

Секретарь:

23.03.2023г

*Лилия Фанисовна*

М.М. Гайфутдинова

А.П. Пайгерчева

*А.П. Пайгерчева*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан (МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 6 /  
общего собрания работников

г. Нурлат

27.04.2023г.

Дата и время проведения собрания: 27 апрель 2023 г. 16:00ч.

Присутствовали: 30 человек.

Отсутствовали: 20 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О подготовке к летней оздоровительной работе
2. О состоянии охраны труда за первое полугодие 2023г.
3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ
4. О подготовке к новому учебному году

По первому вопросу повестки дня «О подготовке к летней оздоровительной работе»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она ознакомила присутствующих с планом работы на летний оздоровительный период, заострила внимание о необходимости обратить особое внимание на организацию режима воспитанников, закаливанию и обеспечению безопасного пребывания в ДОУ. говорила о том. Что главной задачей коллектива дошкольного учреждения является сохранение здоровья воспитанников и поэтому необходимо приложить усилия всех структур: воспитателей, младших воспитателей, старшей медсестры, комиссии по охране труда.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

Голосовали: «за» -30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По второму вопросу повестки дня «О состоянии охраны труда за первое полугодие 2023г.»,

**СЛУШАЛИ:**

Уполномоченного по охране труда Мустафину Р.А., о ходе выполнения соглашения по охране труда за первое полугодие 2023г. За первое полугодие 2023 года основные пункты соглашения по охране труда были выполнены в полном объеме. Проведенный анализ выполнения соглашения по охране труда подтверждает, что целенаправленная, совместная работа работодателя и профсоюзного комитета дает положительные результаты.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 2.признать выполнение соглашения по охране труда за первое полугодие 2023г. удовлетворительным.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По третьему вопросу повестки дня «Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ»,

**СЛУШАЛИ:**



Уполномоченного по охране труда Мустафину Р.А., которая напомнила всем присутствующим о том, что инструкции по охране труда в образовательном учреждении является важным элементом обучения и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в ДОУ и, следовательно, предупреждения травматизма.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель, напомнила педагогам, что вопросы по профилактике травматизма должны найти отражение в планах воспитательной работы воспитателей.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

3. Принять к сведению выступление Мустафиной Р.А.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По четвертому вопросу повестки дня «О подготовке к новому учебному году».

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она говорила о первоочередных мероприятиях по подготовке к новому учебному году, а именно. О том. Что необходимо сделать внутренний косметический ремонт детского сада, привести благоустройство территории. Во всех группах детского сада обновить РПС и т.д.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

5. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель собрания:

27.04.2023г

Секретарь:

27.04.2023г

М.М. Гайфутдинова

А.П. Пайгерчева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»)

ПРОТОКОЛ № 7  
общего собрания работников

г. Нурлат

27.04.2023г.

Дата и время проведения собрания: 27 апрель 2023 г. 16:00ч.

Присутствовали: 30 человек.

Отсутствовали: 20 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О подготовке к летней оздоровительной работе
2. О состоянии охраны труда за первое полугодие 2023г.
3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ
4. О подготовке к новому учебному году

По первому вопросу повестки дня «О подготовке к летней оздоровительной работе».

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она ознакомила присутствующих с планом работы на летний оздоровительный период, заострила внимание о необходимости обратить особое внимание на организацию режима воспитанников, закаливанию и обеспечению безопасного пребывания в ДОУ, говорила о том, что главной задачей коллектива дошкольного учреждения является сохранение здоровья воспитанников и поэтому необходимо приложить усилия всех структур: воспитателей, младших воспитателей, старшей медсестры, комиссии по охране труда.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

Голосовали: «за» -30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По второму вопросу повестки дня «О состоянии охраны труда за первое полугодие 2023г.».

**СЛУШАЛИ:**

Уполномоченного по охране труда Мустафину Р.А., о ходе выполнения соглашения по охране труда за первое полугодие 2023г. За первое полугодие 2023 года основные пункты соглашения по охране труда были выполнены в полном объеме. Проведенный анализ выполнения соглашения по охране труда подтверждает, что целенаправленная, совместная работа работодателя и профсоюзного комитета дает положительные результаты. **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 2.признать выполнение соглашения по охране труда за первое полугодие 2023г. удовлетворительным.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По третьему вопросу повестки дня «Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ».

**СЛУШАЛИ:**

Уполномоченного по охране труда Мустафину Р.А., которая напомнила всем присутствующим о том, что инструкции по охране труда в образовательном учреждении является важным элементом обучения и обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в ДООУ и , следовательно, предупреждения травматизма.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Емельянова Л.А., старший воспитатель, напомнила педагогам, что вопросы по профилактике травматизма должны найти отражение в планах воспитательной работы воспитателей.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

3. Принять к сведению выступление Мустафиной Р.А.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По четвертому вопросу повестки дня «О подготовке к новому учебному году»,

**СЛУШАЛИ:**

Заведующего детским садом Абдульманову Г.Г., она говорила о первоочередных мероприятиях по подготовке к новому учебному году, а именно. О том. Что необходимо сделать внутренний косметический ремонт детского сада, привести благоустройство территории. Во всех группах детского сада обновить РПС и т.д.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило .

**ПОСТАНОВИЛИ:**

5. Принять к сведению выступление Абдульмановой Г.Г.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель собрания:  
27.04.2023г  
Секретарь:  
27.04.2023г



М.М. Гайфутдинова



А.П. Пайгерчева



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида»  
г. Нурлат Республики Татарстан  
Протокол № 8  
внеочередного Общего собрания работников

от 24.08.2023 г.

Тема: Принятие мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушения

Присутствовали: 43 человек

Заведующий: Абдульманова Г.Г.

Повестка дня:

1. Рассмотрение представления № 70/11122 о принятии мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушения.
2. Информационно-разъяснительная работа по недопущению обстоятельств, способствующих совершению правонарушения.

Ход собрания:

1. СЛУШАЛИ: По первому вопросу слушали заведующего МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» Г.Г. Абдульманову. Она огласила представление № 70/11122 о принятии мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушения, которое было направлено от Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нурлатскому району (ОМВД России по Нурлатскому району) на воспитателя Клементьеву А.В. Педагог совершил преступление, предусмотренное ч.1 ст.264.1 УК РФ – управление транспортным средством в состоянии опьянении лицом, подвергнутым административному наказанию или имеющим судимость.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.

ГОЛОСОВАЛИ:



«За» 43 чел. «Против» нет «Воздержались» нет. Принято единогласно

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу слушали заведующего МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» Г.Г. Абдульманову. Она огласила список мер по недопущению обстоятельств, способствующих совершению правонарушения. Так же зачитала Положение о Кодексе профессиональной этики педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. В отношении воспитателя Клементьевой А.В. вопрос остаётся открытым до получения решения суда.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 43 чел. «Против» нет «Воздержались» нет. Принято единогласно

Председатель:  Гайфутдинова М.М.  
Секретарь:  Пайгерчева А.П.

Список сотрудников  
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино», присутствующих на собрании

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1.	Шмагалева Карина Андреевна	Шмагалева
2.	Костомарова Викторья Эдуардовна	Костомарова
3.	Заринова Мисаи Владимировна	Заринова
4.	Машаева Лале Абдурашиповна	Машаева
5.	Андреева Юлия Николаевна	Андреева
6.	Семенищева Анастасия Владимировна	Семенищева
7.	Зуляметдинова Ландиш Ахмедовна	Зуляметдинова
8.	Алиева Любовь Васильевна	Алиева
9.	Теймурзинова Шайхула Макшариповна	Теймурзинова
10.	Самиева Рушми Рашидовна	Самиева
11.	Григорьева Анна Александровна	Григорьева
12.	Кришова Гудель Галиевна	Кришова
13.	Сюмляева Галина Викторовна	Сюмляева
14.	Белева Аида Рашидовна	Белева
15.	Галимшина Гулнора Радиковна	Галимшина
16.	Ситрова Наталья Александровна	Ситрова
17.	Самиева Юлия Рустамовна	Самиева
18.	Алиметова Эльза Галимшиновна	Алиметова
19.	Максимова Мария Сергеевна	Максимова
20.	Цумакова Елена Александровна	Цумакова
21.	Гулягудина Оксана Федоровна	Гулягудина
22.	Костомарова Наталья Александровна	Костомарова
23.	Шаймуромовна Гулнора Абдурашиповна	Шаймуромовна
24.	Самиева Рашида Абдурашиповна	Самиева
25.	Кулиба Рушми Мисаиловна	Кулиба
26.	Семенищева Оксана Валерьевна	Семенищева
27.	Латыпова Феруза Хамзеевна	Латыпова
28.	Савалев Александр Викторович	Савалев
29.	Рашиметдинов В. М.	Рашиметдинов
30.	Алиметова Мисаи Рашидовна	Алиметова
31.	Бичишеева Лейла Миняшевна	Бичишеева
32.	Тухарова Аида Маматовна	Тухарова
33.	Воронцова Ландиш Алиасевова	Воронцова
34.	Шавалеева Ландиш Мансуровна	Шавалеева
35.	Турметеева Мария Мгановна	Турметеева
36.	Сурбаева Рушми Ахмедовна	Сурбаева
37.	Алиева Наталья Павловна	Алиева
38.	Николаева Мария Николаевна	Николаева
39.	Раширова Мисаи Рашидовна	Раширова
40.	Семенищева Ирина Александровна	Семенищева
41.	Урава Юлия Рашидовна	Урава
42.	Иванова Анастасия Петровна	Иванова
43.	Абдурашипова Анастасия Самиевна	Абдурашипова

Прочитано, прошнуровано и скреплено печатью  
*Г. Г. Абдулманова*

Заведующий

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения

«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего

вида» г. Мушкетер Республики Татарстан

*Г. Г. Абдулманова*  
Г. Г. Абдулманова

